

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Солоненко Анна Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 05.07.2023 15:49:53
Уникальный программный ключ:
d9ba9a2cd160ab4af042fb478ab037f8b3050e51

КОПИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

УТВЕРЖДЕН

приказом Федерального агентства
по рыболовству
от «30» мая 2016 г. № 384

УСТАВ

федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

г. Астрахань

В. Соловьев

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный технический университет» (далее – Университет) является некоммерческой организацией, созданной Российской Федерацией для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Федерального агентства по рыболовству в сферах образования и науки.

1.2. Университет является правопреемником Астраханского технического института рыбной промышленности и хозяйства, созданного в соответствии с приказом Народного комиссариата внешней и внутренней торговли СССР от 9 мая 1930 г. № 695 «О рыбных вузах, техникумах, рабфаках и курсах».

Приказом Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 3 июня 1994 г. № 547 «О переименовании Астраханского технического института рыбной промышленности и хозяйства» и приказом Государственного комитета Российской Федерации по рыболовству от 8 июля 1994 г. № 107 «О переименовании Астраханского и Калининградского технических институтов рыбной промышленности и хозяйства в государственные технические университеты» Астраханский технический институт рыбной промышленности и хозяйства переименован в Астраханский государственный технический университет.

В соответствии с приказом Федерального агентства по рыболовству от 8 февраля 2012 г. № 126 Университет реорганизован путем присоединения к нему федерального государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Волго-Каспийский морской рыбопромышленный колледж», федерального государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Ейский морской рыбопромышленный техникум», федерального государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Дмитровский рыбопромышленный колледж» и является правопреемником указанных образовательных учреждений в соответствии с передаточными актами.

1.3. Наименование Университета:

а) на русском языке:

– полное: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный технический университет»;

– сокращенное: ФГБОУ ВО «АГТУ».

б) на английском языке:

– полное: Federal State Budget Educational Institution of Higher Education «Astrakhan State Technical University»;

– сокращенное: FSBEI HE «ASTU».

1.4. Место нахождения Университета (почтовый и юридический адрес): 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, д. 16.

1.5. Функции и полномочия учредителя от имени Российской Федерации в отношении Университета осуществляет Федеральное агентство по рыболовству (далее – Учредитель).

Место нахождения Учредителя (почтовый и юридический адрес): 107996, г. Москва, Рождественский бульвар, д. 12.

1.6. Функции и полномочия собственника в отношении федерального имущества, находящегося в оперативном управлении Университета осуществляются в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации Учредитель и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (Росимущество).

1.7. Учредитель осуществляет следующие функции и полномочия:

а) выполнение функций и полномочий учредителя Университета при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

б) утверждение устава Университета, а также вносимых в него изменений;

в) назначение и освобождение от должности ректора Университета;

г) заключение и прекращение трудового договора с ректором;

д) формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными

настоящим Уставом основными видами деятельности;

е) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом Учредителем или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество);

ж) предварительное согласование совершения Университетом крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

з) принятие решений об одобрении сделок с участием Университета, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

и) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Университета, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

к) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Университета и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

л) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом;

м) согласование распоряжения недвижимым имуществом Университета, в том числе передачи его в аренду по договорам, типовые условия которых утверждаются Министерством экономического развития Российской Федерации, если иное не установлено иными нормативными правовыми актами, принимаемыми в соответствии с федеральными законами;

н) согласование внесения Университетом в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества;

п) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

р) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Университета в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

с) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Университета, превышение которого влечет расторжение трудового договора с ректором по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

т) осуществление контроля деятельности Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации.

1.8. Университет является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, закрепленным за ним в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также земельными участками, предоставляемыми ему в установленном порядке в постоянное (бессрочное) пользование.

Университет имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации со своим полным наименованием и наименованием Учредителя, печати, штампы, бланки и иные реквизиты юридического лица, товарный знак, от собственного имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные

права и несет ответственность, выступает в качестве истца и ответчика в суде (арбитражном, третейском и иных судах) в соответствии с федеральными законами.

1.9. Университет отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Университетом собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества.

Собственник имущества Университета не несет ответственности по обязательствам Университета. Университет не отвечает по обязательствам собственника имущества Университета.

1.10. Университет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Международной конвенцией о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками (далее – Конвенция), иными международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Федерального агентства по рыболовству и настоящим Уставом.

1.11. Университет осуществляет деятельность в соответствии с предметом, целями и видами деятельности, определенными настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.12. Университет обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Университета.

1.13. Университет осуществляет в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации, полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств Российской Федерации перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме в установленном законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок индексации и не подлежащие включению в нормативные затраты на оказание государственных услуг.

1.14. В Университете не допускается создание и осуществление деятельности политических партий и религиозных организаций (объединений).

Деятельность в Университете общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.15. Университет вправе выступать учредителем (соучредителем) средств массовой информации, в том числе с иностранным участием, включая научные журналы, обеспечивающих распространение накопленного научного и образовательного опыта работников Университета на российском и международном уровне.

1.16. Университет проводит необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.17. Университет осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образующихся в процессе его деятельности.

1.18. Устав Университета, а также изменения, вносимые в него, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.19. В Университете создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Университета, текст которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.20. Университет обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Университете возлагается на ректора.

1.21. В своей деятельности Университет взаимодействует с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными органами и подведомственными организациями Учредителя, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, другими организациями и гражданами.

Университет участвует в установленном порядке в работе федеральных и региональных координационных, совещательных органов, в том числе в деятельности научно-промышленных и рыбохозяйственных советов, заседаний межведомственных комиссий.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Предметом деятельности Университета являются оказание услуг, выполнение работ в целях осуществления полномочий Учредителя в сфере образования и науки, в том числе:

а) подготовка в соответствии с потребностями общества и государства высококвалифицированных кадров по образовательным программам высшего образования, среднего профессионального образования, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

б) реализация основных программ профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных программ и дополнительных профессиональных программ;

в) проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, экспертных, аналитических работ, распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах, подготовка рекомендаций и предложений по вопросам научно-технической и инновационной политики;

г) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

д) распространение зарубежного и (или) накопленного в Университете научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

е) обеспечение практического внедрения результатов интеллектуальной деятельности Университета, в том числе за счет их коммерциализации.

2.2. Целями деятельности Университета являются:

а) организация деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

б) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

в) обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров для организаций и предприятий рыбохозяйственного комплекса Российской Федерации по направлениям образовательной деятельности Университета;

г) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, иных научно-технических, опытно-конструкторских, опытно-технологических работ, направленных на решение актуальных проблем, в том числе в сфере образования, использование полученных результатов в образовательном процессе, развитие научных и педагогических школ;

д) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

е) создание для обучающихся и работников условий для реализации их интеллектуального и творческого потенциала, занятия спортом, отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях, на базах отдыха, созданных на базе закрепленного за Университетом имущества;

ж) информационное обеспечение структурных подразделений Университета, работников и

обучающихся Университета, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

з) написание, издание и тиражирование учебников, учебных и методических пособий и монографий.

2.3. Основными видами деятельности Университета, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания, являются:

а) образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования, программам среднего профессионального образования, а также дополнительным профессиональным программам;

б) научная деятельность.

2.4. Университет не вправе отказаться от выполнения государственного задания. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Университетом осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном бюджете на соответствующие цели.

2.5. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

2.6. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Университета, перечень которых определяется Учредителем.

2.7. Университет вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать образовательные услуги по основным образовательным программам высшего образования, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, оказывать дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, в соответствии с договорами, заключенными с юридическими и (или) физическими лицами. Указанные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, осуществляемой в пределах государственного задания.

2.8. В рамках осуществления основных видов деятельности Университет вправе осуществлять добычу (вылов) водных биоресурсов в научно-исследовательских, а также в учебных и культурно-просветительских целях.

2.9. Университет вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе договоров, заключаемых с юридическими и физическими лицами, осуществлять на возмездной основе приносящую доход деятельность, а именно:

- оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным программам высшего образования и среднего профессионального образования, а также по дополнительным образовательным программам (данные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета);

- оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

- выполнение научно-исследовательских работ сверх тематического плана научно-технической деятельности, финансируемого за счет субсидий из федерального бюджета;

- подготовка членов экипажей морских судов в соответствии с Международной конвенцией о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты от 1978 года с поправками;

- организация практики для лиц, не являющихся обучающимися в Университете, включая морскую плавательную практику на учебно-парусных и учебно-производственных судах;

- предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях в порядке, установленном локальными актами Университета;

- предоставление услуг для проведения круглых столов, конференций, симпозиумов, выставок и иных аналогичных мероприятий;
- оказание услуг по демонстрации кино - и видеофильмов для образовательных целей;
- производство и реализация учебного оборудования, программно-аппаратных средств, средств связи и телекоммуникации, охранной сигнализации, обрабатывающего инструмента и оборудования;
- осуществление деятельности, связанной с созданием экологически безопасных технологий, деятельность, с работами (услугами) природоохранного назначения, деятельности по предупреждению и тушению пожаров;
- оказание консультационных (консалтинговых) услуг в области экономики, финансов, бухучета, управления, психологии, правовой охраны объектов интеллектуальной собственности, информатики и других областях;
- оказание услуг по содействию трудоустройству по образовательным программам, реализуемым Университетом;
- деятельность по представлению информационно-коммуникационных услуг населению, включая факсимильную, спутниковую связь, электронную почту;
- разработка и реализация программного обеспечения для юридических и физических лиц;
- изготовление опытных образцов и установочных партий новой техники и материалов по результатам выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, проводимых в Университете;
- осуществление разработок в области энергосбережения и энергосберегающих технологий, создание и реализация научно-технической мелкосерийной и малотоннажной наукоемкой продукции;
- создание и оказание услуг автомобильных стоянок;
- предоставление автотранспортных услуг, в том числе перевозок населения и грузов собственным транспортом в установленных настоящим Уставом сферах деятельности;
- обучение водителей транспортных средств;
- оказание услуг по техническому обслуживанию и техническому осмотру транспортных средств и оборудования на базе учебных центров, созданных в Университете;
- организация и проведение спортивной рыбалки;
- контроль качества работ, материалов, изделий и конструкций;
- выполнение работ (оказание услуг) по защите информации;
- ведение методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений (предметно-цикловых комиссий), мастерства педагогических работников;
- участие в разработке и реализации различных программ (государственных и негосударственных), в том числе, программ развития и поддержки высшего образования;
- обеспечение методического и информационного сопровождения подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов системы образования, обобщение и распространение педагогического и творческого опыта, новых методик и исследований;
- подготовка учебников, учебных пособий и другой профессиональной и методической литературы;
- организация спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- осуществление экскурсионной и туристической деятельности;
- приобретение, изготовление и реализация продукции объектом (пунктом) общественного питания Университета;
- осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции) в установленной настоящим Уставом сфере деятельности;
- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Университета;
- организация и проведение стажировки и практики граждан в Российской Федерации и за

рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

- создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них, трансферт разработанных методов и технологий;
- реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;
- организация и проведение ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;
- осуществление деятельности в области экологической паспортизации;
- сбор, выращивание, переработка и реализация сельскохозяйственной продукции, объектов аквакультуры и продуктов ее переработки, производство и реализация (розничная торговля) рыбной и иной продукции из водных биоресурсов;
- проведение исследований водных биоресурсов и среды их обитания в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- определение ущерба, причиненного биоресурсам от осуществления хозяйственной и иной деятельности, влияющей на состояние водных биоресурсов и среду их обитания;
- оказание ветеринарных лабораторно-диагностических услуг и лечебно-профилактических мероприятий;
- проведение работ по испытаниям металлоизделий, инструмента и технологической оснастки, в том числе диагностики, дефектоскопии изделий, материалов;
- проведение испытаний, обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;
- оказание услуг в области охраны труда, в том числе осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек, проведение оценки рабочих мест по условиям труда, обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;
- хранение, изучение, публичное предоставление архивных документов и фондов, археологических, этнографических и других предметов и коллекций, являющихся частью музейного фонда Российской Федерации, а также иных коллекций, представляющих научную, историческую, эстетическую и иную ценность.

2.10. Право Университета осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), аккредитации либо членства в саморегулируемых организациях возникает с момента получения такого разрешения (лицензии), аккредитации либо членства в саморегулируемых организациях или в указанный в них срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), аккредитации либо членства в саморегулируемых организациях.

2.11. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Университета определяются согласованной с Учредителем программой развития Университета, принимаемой Ученым советом и утверждаемой ректором.

III. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. Прием на обучение в Университете проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.2. Правила приема в Университет на обучение по образовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются локальными нормативными актами Университета.

3.3. Прием на обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.4. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.5. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. При приеме на обучение по основным профессиональным образовательным программам по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

3.7. Университет вправе в пределах установленных контрольных цифр приема проводить целевой прием. Квота целевого приема для получения высшего образования, в объеме установленных на очередной год контрольных цифр приема, устанавливается Учредителем. Целевой прием проводится в рамках установленной квоты на основе договора о целевом приеме, заключаемого в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Университет осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации.

4.2. Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы. Образовательные программы разрабатываются Университетом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и среднего профессионального образования. Образовательные программы могут реализоваться Университетом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм. При реализации образовательных программ Университет может использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. При реализации образовательных программ Университет может применять форму организации образовательной деятельности, основанной на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

4.3. Университет реализует следующие виды основных образовательных программ:

1) образовательные программы высшего образования: программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

2) образовательные программы среднего профессионального образования: программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

3) основные общеобразовательные программы: образовательные программы основного общего образования и образовательные программы среднего общего образования;

4) основные программы профессионального обучения: программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

4.4. Университет реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

а) дополнительные общеобразовательные программы: дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

б) дополнительные профессиональные программы: программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

4.5. Качество освоения образовательных программ оценивается в Университете (в том числе в его обособленных подразделениях - филиалах) путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования или среднего профессионального образования

государственными экзаменационными комиссиями проводится государственная итоговая аттестация.

4.6. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.7. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации, который подтверждает получение профессионального образования соответствующего уровня и квалификации по профессии, специальности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню профессионального образования:

1) среднее профессиональное образование (подтверждается дипломом о среднем профессиональном образовании);

2) высшее образование - бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);

3) высшее образование - специалитет (подтверждается дипломом специалиста);

4) высшее образование - магистратура (подтверждается дипломом магистра);

5) высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации, осуществляемая по результатам освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, подтверждается дипломом об окончании аспирантуры.

4.8. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

4.9. Лицам, прошедшим повышение квалификации выдается удостоверение установленного образца, прошедшим профессиональную переподготовку выдается диплом о профессиональной переподготовке.

V. НАУЧНАЯ, ИННОВАЦИОННАЯ И МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

5.1. Университет осуществляет проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, а также технологических, экспериментальных и иных разработок по всем направлениям деятельности.

5.2. Основными задачами Университета в области научной деятельности являются выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, использование новейших научных достижений и технологий в обучении, разработка наукоемких проектов в интересах развития экономики и обеспечения безопасности страны, повышение уровня профессиональной подготовки обучающихся, подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации.

5.3. Научная деятельность строится на принципах сохранения и развития научных школ Университета, обеспечения органичной связи научных исследований и учебного процесса, поддержка и стимулирование в установленной сфере деятельности фундаментальных, прикладных исследований, а также научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации, формирование и выполнение совместно с другими вузами, научными организациями, государственными академиями наук научных программ по направлениям, обеспечивающим ускоренное социально-экономическое развитие страны; содействие развитию международного научного сотрудничества.

5.4. В области научной деятельности Университет:

- обеспечивает выполнение планов научно-исследовательских работ, необходимый теоретический уровень, качество и практическую направленность проводимых исследований;

- принимает активное участие в конкурсах на получение грантов, которые проводятся в рамках реализации федеральных целевых и ведомственных программ и иных программ, а также в рамках фондов поддержки научной и (или) научно-технической деятельности;

- создает временные творческие коллективы (состоящие из штатных работников, студентов, аспирантов и т.д.), в том числе с привлечением на основе договоров специалистов из других вузов; при необходимости привлекает в качестве соисполнителей другие организации;

- оказывает в установленном порядке необходимую научно-методическую помощь федеральным органам исполнительной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, организациям всех форм собственности в практическом применении ими результатов исследований и разработок вуза;

- выполняет заказы на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

- распространяет новейшие достижения науки, издает научную, учебную, методическую и справочную литературу и осуществляет выпуск научных периодических изданий, в том числе содержащих результаты научной деятельности вуза;

- поддерживает и развивает свою научно-исследовательскую, информационно-вычислительную и материально-техническую базу.

Финансовое обеспечение научной деятельности Университета осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Университет создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов научной, научно-технической и аналитической деятельности и развитию предпринимательства. Инновационная деятельность Университета осуществляется в различных формах, в том числе в форме реализации инновационных проектов и программ. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, Университет может признаваться соответственно федеральной или региональной инновационной площадкой.

Университет обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Университету.

5.6. Университет осуществляет международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами, договорами (контрактами), заключаемыми Университетом с зарубежными учебными, научными и другими организациями, и индивидуальных договоров, заключаемых Университетом с иностранными физическими лицами.

5.7. Университет вправе участвовать в международном сотрудничестве Российской Федерации в области высшего образования посредством участия в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, аспирантами, педагогическими и научными работниками; проведения совместных научных исследований, а также конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий; осуществления фундаментальных и прикладных научных исследований, а также научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по заказам иностранных юридических лиц; участия в международных программах совершенствования высшего образования.

5.8. В рамках осуществления международной деятельности Университет имеет право вступать в неправительственные международные организации; заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Российской Федерации; создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры, лаборатории, технические парки и другие подразделения).

5.9. Университет проводит обучение иностранных граждан на основе контрактов (договоров), которые могут заключаться непосредственно с иностранными гражданами, либо с юридическими лицами, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

6.1. Университет обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

6.2. Университет самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Университет самостоятельно устанавливает штатное расписание, исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

6.3. Университет является образовательной организацией высшего образования и как единый учебно-научно-производственный комплекс имеет в своей структуре следующие подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной и иной уставной деятельности Университета:

а) структурные подразделения, входящие в организационную структуру Университета (филиалы и иные обособленные структурные подразделения, институты, факультеты, отделения, кафедры, центры, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, библиотеки, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, общежития);

б) структурные подразделения управленческого, административно-хозяйственного и иного функционального характера, входящие в структуру управления Университетом (бухгалтерия, управления, отделы);

в) иные структурные подразделения, предусмотренные локальными нормативными актами Университета, принимаемыми в установленном порядке.

6.4. В составе Университета имеются обособленные структурные подразделения (филиалы). Филиалы создаются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Обособленные структурные подразделения Университета осуществляют функции Университета в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и положениями о них, утверждаемыми ректором.

6.5. Университет имеет в своей структуре следующие обособленные структурные подразделения без прав юридического лица:

а) Обособленное структурное подразделение «Волго-Каспийский морской рыбопромышленный колледж» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет». Сокращенное наименование: ОСП «ВКМРПК» ФГБОУ ВО «АГТУ».

Место нахождения: 414000, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 47 и г. Астрахань, пер. Балтийский, 1;

б) Дмитровский рыбохозяйственный технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет». Сокращенное наименование: ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ».

Место нахождения: 141821, Московская область, Дмитровский район, пос. Рыбное, 36;

в) Ейский морской рыбопромышленный техникум (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет». Сокращенное наименование: ЕМРПТ ФГБОУ ВО «АГТУ».

Место нахождения: 353688, Краснодарский край, г. Ейск, ул. Коммунистическая, 63 А;

г) Темрюкский техникум (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет». Сокращенное наименование: ТТ ФГБОУ ВО «АГТУ».

Место нахождения: 353500, Краснодарский край, г. Темрюк, ул. Октябрьская, 67.

6.6. Обособленные структурные подразделения Университета имеют отдельный баланс в сводном балансе Университета, ведут бухгалтерский учет, имеют лицевые счета для учета операций со средствами, поступающими им в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации), открытые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства, и счета по учету средств в иностранной валюте, открытые в кредитных организациях в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации.

6.7. Структурные подразделения Университета, в том числе обособленные подразделения, не являются юридическими лицами. Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Университета определяются настоящим Уставом и положениями о них.

Положения об образовательных (научно-образовательных) и о научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и иных аналогичных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, в том числе создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, научной (научно-исследовательской) деятельности, утверждаются Ученым советом. Положения об иных структурных подразделениях Университета утверждаются ректором.

6.8. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.9. Высшим представительным органом управления Университетом является Конференция.

Конференция является также коллегиальным органом управления Университетом, непосредственно действующим на основе и в периоды ее созывов в порядке, установленном настоящим Уставом.

Основной функцией Конференции является решение важнейших вопросов деятельности Университета и обеспечение соблюдения Университетом целей, для достижения которых он был создан.

6.10. Конференция состоит из членов коллектива Университета, делегированных в ее состав в порядке, предусмотренном пунктом 6.12 настоящего Устава.

Члены Ученого совета, чьи полномочия действительны на дату проведения Конференции, являются делегатами Конференции, при этом число таких делегатов должно составлять не более половины от общего числа делегатов Конференции.

6.11. Конференция созывается один раз в пять лет.

Правом созыва Конференции обладает Ученый совет.

Вопрос о внеочередном созыве Конференции рассматривается Ученым советом по инициативе Учредителя, ректора, президента Университета, не менее одной трети членов Ученого совета, не менее десяти процентов от числа штатных работников Университета или не менее одной девятой обучающихся в Университете по очной форме обучения. Решение Ученого совета о внеочередном созыве Конференции считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от общего числа его членов. Ученый совет принимает решение о созыве Конференции не позднее чем за месяц до дня созыва.

В тех случаях, когда созыв Конференции в силу законодательства Российской Федерации, настоящего Устава является обязательным, Ученый совет рассматривает вопрос о созыве Конференции и принимает по нему решение в сроки, обеспечивающие соблюдение законодательства Российской Федерации и настоящего Устава, соблюдая при этом права и свободы членов коллектива Университета. В данном случае Ученый совет принимает решение о созыве Конференции простым большинством голосов от общего числа его членов и определяет дату созыва Конференции в обязательном порядке.

6.12. Делегирование в состав Конференции осуществляется с момента вступления в силу решения Ученого совета о созыве Конференции и проводится в каждом конкретном случае созыва Конференции.

Ректор и члены Ученого совета делегируются (входят) в состав Конференции по должности. Другие члены коллектива Университета могут быть делегированы в состав Конференции в

соответствии с положением о порядке делегирования, утверждаемым Ученым советом.

В составе Конференции число мандатов должно быть распределено по следующим нормам представительства, исключая членов Ученого совета:

а) двадцать пять процентов от установленного числа членов Ученого совета – на обучающихся в Университете по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам;

б) пятьдесят один процент от установленного числа членов Ученого совета – на научно-педагогический персонал (штатный профессорско-преподавательский состав, штатные научные работники) Университета;

в) двадцать четыре процента от установленного числа членов Ученого совета – на учебно-вспомогательный, административно-хозяйственный и иной штатный персонал Университета.

Нормы представительства от институтов, факультетов и других структурных подразделений Университета определяются Ученым советом пропорционально числу обучающихся (работников) соответствующего структурного подразделения Университета. Делегирование в состав Конференции проводится персонально по каждой кандидатуре на общих собраниях (конференциях) соответствующих структурных подразделений Университета. Делегированными в состав Конференции считаются лица, набравшие более половины голосов от общего числа участников общего собрания (конференции) соответствующего структурного подразделения Университета.

Одно и то же лицо не может проходить по двум и более категориям представительства, установленным подпунктами «а» – «в» и абзацем седьмым настоящего пункта.

6.13. Заседание Конференции является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа делегатов Конференции.

Присутствующим на заседании Конференции считается ее делегат, в установленном порядке зарегистрированный перед началом заседания, имеющий соответствующий мандат для голосования и фактически находящийся в месте проведения заседания Конференции.

Конференция принимает свои решения простым большинством голосов при открытом голосовании, если иное не предусмотрено настоящим Уставом и ее регламентом.

Решения Конференции, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для всех органов управления Университетом, в том числе Ученого совета, должностных лиц, в том числе ректора, работников и обучающихся в Университете. Ученый совет и ректор обеспечивают надлежащее исполнение решений Конференции в пределах своей компетенции.

6.14. Заседания Конференции являются открытыми.

Члены коллектива Университета, не делегированные в состав Конференции, вправе присутствовать на заседаниях Конференции, если это не препятствует нормальному ходу заседания Конференции.

Порядок (регламент) проведения заседаний Конференции определяется на заседании Ученого совета и утверждается Конференцией.

6.15. Конференция избирает из своего состава председательствующего, секретаря, а также не менее трех членов счетной комиссии. Председательствующий на Конференции ведет заседания и ведает внутренним распорядком Конференции.

Конференция вправе образовывать временные рабочие органы для обеспечения своей деятельности. Образование мандатной комиссии, счетной комиссии является обязательным и обеспечивается в порядке, установленном настоящим Уставом и определяемом Ученым советом.

Мандатная комиссия формируется Ученым советом сразу после назначения даты созыва Конференции. Мандатная комиссия осуществляет надзор за правильностью делегирования в состав Конференции, предварительную регистрацию делегатов Конференции, подтверждает их полномочия и наличие кворума на заседании Конференции.

6.16. К компетенции Конференции относятся:

- 1) избрание ученого совета Университета;
- 2) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора, изменений и дополнений к нему;
- 3) рассмотрение иных вопросов, отнесенных нормативно-правовыми актами, настоящим уставом к ее компетенции.

6.17. Общее руководство деятельностью Университета осуществляет представительный орган управления Университетом – Ученый совет.

Ученый совет является также постоянно действующим выборным и коллегиальным органом управления Университетом.

6.18. В состав Ученого совета входят по должности ректор, который является председателем Ученого совета, проректоры Университета, президент Университета, руководители обособленных структурных подразделений Университета, а также директора институтов (декан факультетов) Университета. Другие члены Ученого совета избираются Конференцией большинством голосов от общего числа присутствующих на ее заседании делегатов при тайном голосовании по нормам представительства, установленным положением об Ученом совете, принимаемым Конференцией. Количество членов Ученого совета определяется Конференцией. Персональный состав Ученого совета объявляется приказом ректора.

Полномочия члена Ученого совета прекращаются автоматически в случаях выхода из состава Ученого совета по его письменной просьбе, увольнения (отчисления) его из Университета, а равно увольнения или перевода члена Ученого совета, входящего в состав данного органа по должности, с этой должности. Полномочия члена Ученого совета могут быть прекращены также по решению Ученого совета в случае систематического пропуска членом Ученого совета заседаний Ученого совета при отсутствии уважительных причин либо по решению Конференции, принимаемому при тайном голосовании.

6.19. Ученый совет избирается сроком на пять лет. Порядок выборов членов Ученого совета определяется Конференцией.

Досрочные перевыборы членов Ученого совета проводятся в случаях:

а) выбытия из состава Ученого совета его членов, приводящего к неправомерности оставшегося состава Ученого совета;

б) по требованию большинства делегатов Конференции;

в) по требованию более одной трети штатных научно-педагогических работников Университета, выраженному в письменной форме.

В период между заседаниями Конференции Ученый совет вправе кооптировать в свой состав на имеющиеся вакансии новых членов. При этом число последних не должно превышать двадцать процентов от общего числа членов Ученого совета.

На ближайшей Конференции проводятся довыборы в состав Ученого совета. Избрание может проводиться как из числа кооптированных членов Ученого совета, так и из других кандидатов, выдвинутых на Конференции.

6.20. Заседания Ученого совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, за исключением летнего периода. Заседания Ученого совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей от общего числа членов Ученого совета, в том числе председатель Ученого совета или его заместитель и ученый секретарь.

По представлению ректора Ученый совет избирает из своего состава заместителя председателя Ученого совета и ученого секретаря. Заместителем председателя Ученого совета не может быть член Ученого совета, представляющий с ректором и (или) ученым секретарем одно и то же структурное подразделение Университета. Председатель Ученого совета или его заместитель ведет заседания и ведает внутренним распорядком Ученого совета. Ученый секретарь организует подготовку заседаний Ученого совета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие Ученого совета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями Ученого совета.

Член Ученого совета обязан присутствовать на его заседаниях. Член Ученого совета может быть освобожден от обязанности присутствовать на заседании Ученого совета председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя Ученого совета при наличии уважительной причины.

Ученый совет вправе образовывать временные рабочие органы для обеспечения своей деятельности.

6.21. Работники и обучающиеся в Университете, не являющиеся членами Ученого совета, вправе присутствовать на его заседаниях, если это не препятствует нормальному ходу заседания Ученого совета.

Главный бухгалтер и руководители структурных подразделений Университета (кадровой, планово-экономической и правовой службы) присутствуют на всех заседаниях Ученого совета с правом совещательного голоса, если они не избраны в установленном порядке в состав Ученого совета.

Заседания Ученого совета являются открытыми. В целях обеспечения защиты сведений, составляющих государственную тайну, а также сведений конфиденциального характера, коммерческой и иной охраняемой законом информации Ученый совет проводит закрытые заседания.

6.22. К компетенции Ученого совета относятся:

- а) определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;
- б) принятие по представлению ректора ежегодного плана работы Университета и его корректировки, а также плана работы Ученого совета;
- в) формирование организационной структуры Университета, внесение изменений в нее (за исключением создания, реорганизации, переименования и ликвидации филиалов Университета), а также утверждение структуры управления Университетом и изменений в нее по представлению ректора;
- г) принятие положения о порядке представления ректора Университета или кандидата на должность ректора Университета на аттестацию Учредителю;
- д) рассмотрение и внесение Учредителю на рассмотрение представления о продлении срока пребывания ректора в должности;
- е) рассмотрение ежегодных отчетов ректора, проректоров, руководителей структурных подразделений Университета о проделанной работе и принятие по ним решений;
- ж) учреждение и упразднение должности президента Университета, избрание президента Университета;
- з) принятие положений о попечительском совете Университета и других советах, в том числе научно-технических советах, по основным направлениям деятельности Университета, определяющих порядок их создания и деятельности, их состав и полномочия;
- и) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;
- к) определение и утверждение правил приема в Университет на обучение; ежегодное рассмотрение отчета приемной комиссии Университета;
- л) определение и перенос сроков начала учебного года в Университете в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- м) установление порядка разработки, согласования образовательных программ, реализуемых в Университете, утверждение этих программ и установление порядка реализации в Университете образовательных программ в части, не предусмотренной законодательством Российской Федерации;
- н) изменение сроков получения образования и объема образовательной программы при обучении по очно-заочной, заочной формам, индивидуальному учебному плану, в случае сочетания различных форм обучения, для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также в иных случаях и в пределах, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- о) регулирование порядка обучения в Университете по индивидуальным учебным планам, в том числе укоренного обучения;
- п) принятие правил внутреннего распорядка обучающихся в Университете;
- р) нормативное регулирование по вопросам текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Университете в части, предусмотренной или (и) не урегулированной законодательством Российской Федерации, а также по вопросам зачета результатов освоения обучающимися в Университете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- с) утверждение условий и порядка оказания Университетом платных образовательных услуг,

предварительное рассмотрение перечня платных образовательных услуг по основным видам деятельности Университета, размера платы за эти услуги и их изменений, предлагаемых ректором;

т) нормативное регулирование порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимся;

у) определение в соответствии с законодательством Российской Федерации порядка распределения и размеров выплаты средств фонда стипендиального и иного обеспечения обучающихся в Университете по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

ф) установление соотношения учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года, а также утверждение норм времени по видам педагогической работы по представлению ректора;

х) избрание директоров институтов (деканов факультетов), заведующих кафедрами и профессоров;

ц) представление работников Университета к присвоению ученого звания, избранию в состав академий наук в Российской Федерации и за рубежом; представление работников и обучающихся в Университете к присвоению почетных званий, наград и премий, а также назначение обучающимся в Университете именных стипендий Университета;

ч) руководство подготовкой к государственной аккредитации Университета либо отдельных ранее неаккредитованных образовательных программ, а также осуществление внутриорганизационного надзора за соответствием образовательной деятельности Университета лицензии на осуществление образовательной деятельности и настоящему Уставу;

ш) принятие решений о прохождении процедуры лицензирования в отношении видов образования, уровней образования, профессий, специальностей, направлений подготовки (для профессионального образования), подвидов дополнительного образования, об открытии и начале реализации новых образовательных программ, включенных в действующую лицензию на осуществление образовательной деятельности, а также о прекращении реализации образовательных программ;

щ) принятие решения об учреждении, в том числе совместно с другими лицами, хозяйственных обществ (партнерств), деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами);

ы) иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к ведению Ученого совета.

6.23. Ученый совет принимает решения простым большинством голосов при открытом голосовании, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Решения Ученого совета, принятые в пределах его компетенции, обязательны для всех работников и обучающихся в Университете.

Порядок организации работы Ученого совета, проведения его заседаний и принятия решений определяется регламентом работы Ученого совета (положением об Ученом совете), принимаемым Ученым советом и утверждаемым Конференцией.

6.24. Текущее руководство деятельностью Университета осуществляет ректор, который является единоличным исполнительным органом управления Университетом.

Статус ректора определяется законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Для целей реализации своих полномочий ректор формирует ректорат Университета в качестве постоянно действующего коллегиального исполнительно-распорядительного органа управления Университетом. Ректор самостоятельно определяет количественный и персональный состав ректората, за исключением проректоров и директоров институтов (деканов факультетов) Университета, которые входят в него по должности. Ректор определяет также основные направления и область деятельности ректората.

6.25. Непосредственное управление деятельностью Университета осуществляет ректор Университета, аттестованный и назначенный Учредителем по представлению Ученого совета Университета на срок до 5 лет.

Сроки, процедура и условия представления ректора Университета или кандидата в ректоры Университета Ученым советом Университета на аттестацию Учредителю, порядок выдвижения кандидатур на должность ректора Университета и требования к ним, определяются законодательством Российской Федерации и Положением о порядке представления ректора Университета или кандидата на должность ректора Университета на аттестацию Учредителю, утвержденным Ученым советом Университета.

После назначения ректора между ним и Учредителем заключается трудовой договор на срок до пяти лет.

При наличии вакантной должности ректора Университета исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Учредителем.

6.26. Ректор:

а) осуществляет текущее руководство деятельностью Университета, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом к компетенции Учредителя и иных органов управления Университетом;

б) обеспечивает соблюдение и исполнение настоящего Устава, решений Учредителя и иных органов государственной власти, а также решений Конференции, Ученого совета и иных локальных актов Университета;

в) от имени Университета своими действиями приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступает в суде в рамках полномочий, установленных настоящим Уставом; заключает и подписывает в установленном порядке от имени Университета договоры;

г) представляет без доверенности или поручает иным лицам представлять по доверенности интересы Университета во внешних отношениях; ведет переговоры от имени Университета; выдает руководителям обособленных структурных подразделений Университета доверенность на право осуществления отдельных полномочий Университета;

д) председательствует на заседаниях Ученого совета и на заседаниях приемной комиссии Университета;

е) утверждает принятые Ученым советом правила приема в Университет на обучение; утверждает положения о приемной, предметных экзаменационных и апелляционных комиссиях Университета; утверждает составы комиссий Университета, осуществляющих итоговую аттестацию обучающихся в Университете, в том числе государственных экзаменационных комиссий;

ж) назначает на должность и освобождает от должности проректоров, руководителей обособленных и иных структурных подразделений, помощников ректора, главного бухгалтера Университета; определяет численность проректоров и распределяет между ними должностные обязанности;

з) осуществляет прием на работу, увольнение с работы работников Университета и иные полномочия работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации; обеспечивает соблюдение установленного порядка замещения должностей профессорско-преподавательского состава Университета;

и) утверждает учебные планы (индивидуальные учебные планы) каждой образовательной программы, реализуемой в Университете;

к) подписывает от имени администрации Университета коллективный договор, заключаемый между администрацией и коллективом работников Университета;

л) утверждает положения о структурных подразделениях Университета, если иное не предусмотрено настоящим Уставом;

м) осуществляет прием лиц в Университет на обучение, перевод обучающихся внутри Университета и отчисление обучающихся из Университета;

н) отчитывается перед Конференцией о проделанной работе за пять лет (период пребывания в должности); ежегодно представляет Ученому совету отчет о проделанной работе;

о) подписывает от имени Университета документы установленного образца об образовании и

(или) о квалификации, документы об обучении в Университете, а также утверждает образцы документов об образовании и (или) о квалификации, об обучении в Университете, которые самостоятельно устанавливаются Университетом;

п) осуществляет поощрение и накладывает дисциплинарные взыскания на работников и обучающихся в Университете;

р) представляет Университет на официальных мероприятиях, выполняет другие представительские функции Университета;

с) руководит работой ректората;

т) утверждает перечень платных образовательных услуг по основным видам деятельности Университета и размера платы за эти услуги, а также их изменений;

у) имеет право на предоставление льготы по оплате стоимости обучения работникам Университета и членам их семей;

ф) имеет право, исходя из потребностей Университета в специалистах той или иной категории, заключать договоры об образовании с обучающимися как в Университете, так и в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (в том числе за рубежом), за счет средств Университета;

х) формирует структуру управления Университетом и представляет ее на утверждение Ученому совету, а также утверждает штатное расписание Университета;

ц) подписывает отчеты о самообследовании Университета и его обособленных структурных подразделений, а также определяет сроки, форму проведения указанного самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения;

ч) осуществляет иные полномочия, отнесенные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами, принимаемыми Конференцией, Ученым советом, к ведению ректора.

6.27. Ректор в пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся в Университете.

6.28. Ректор несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Университета.

Ректор несет ответственность также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

6.29. Ректор прекращает исполнение полномочий в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

В период временного отсутствия ректора и в иных случаях, когда ректор не в состоянии осуществлять свои полномочия, его должность временно замещается одним из проректоров, в соответствии с приказом ректора или (и) по доверенности, выдаваемой ректором.

В случаях образования вакансии по должности ректора исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Учредителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.30. В Университете решением Ученого совета, согласованным с Учредителем, учреждена должность президента Университета.

Кандидатура президента Университета представляется в Ученый совет Учредителем.

Кандидаты на должность президента Университета должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. Совмещение должностей ректора и президента Университета не допускается.

Президент Университета избирается на срок до пяти лет на заседании Ученого совета простым большинством голосов при тайном голосовании. После избрания президента Университета между ним и Учредителем заключается трудовой договор на срок до пяти лет. Прекращение трудового договора с президентом Университета осуществляется по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации, в том числе по основаниям прекращения трудового договора с руководителем образовательной организации высшего образования.

Президент Университета по согласованию с ректором осуществляет следующие полномочия:

а) участвует в деятельности попечительского совета и иных органов управления

Университетом в установленном порядке;

б) участвует в разработке программы развития Университета;

в) представляет Университет в государственных органах, органах местного самоуправления, общественных организациях;

г) участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Университета;

д) иные полномочия, предусмотренные положением о президенте Университета, принимаемым Ученым советом, и трудовым договором.

6.31. В Университете должности ректора, проректоров, руководителей филиалов Университета замещаются лицами в возрасте не старше шестидесяти пяти лет независимо от срока действия трудовых договоров. Лица, занимающие указанные должности и достигшие данного возраста, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

Проректоры назначаются на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. Проректоры принимаются на работу по срочному трудовому договору. Срок окончания срочного трудового договора, заключаемого проректором с Университетом, не может превышать срок полномочий ректора. Проректоры несут ответственность за состояние дел, порученных им согласно установленному распределению между ними обязанностей, а также отнесенных к их ведению локальными актами Университета.

По представлению Ученого совета Учредитель может продлить срок пребывания в должности ректора до достижения им возраста семидесяти лет. Для других должностей, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, а также для директоров институтов Университета продление указанного срока до достижения возраста семидесяти лет может осуществляться ректором по представлению Ученого совета.

6.32. Институт (факультет) Университета возглавляет директор (декан), избираемый из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

По представлению общего собрания (конференции) педагогических и научных работников института (факультета) Университета директор (декан) избирается Ученым советом простым большинством голосов при тайном голосовании. В части, не предусмотренной законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, порядок проведения выборов директора института (декана факультета) Университета определяется Ученым советом.

Полномочия директора института (декана факультета) Университета определяются локальными нормативными актами Университета, трудовым договором, должностной инструкцией. Директор института (декан факультета) Университета несет персональную ответственность за результаты деятельности соответствующего структурного подразделения.

Статус, функции и иные вопросы организации деятельности института (факультета) Университета определяются положением, принимаемым общим собранием (конференцией представителей) работников и обучающихся данного подразделения и утверждаемым Ученым советом.

6.33. Управление деятельностью обособленных структурных подразделений Университета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Непосредственное управление деятельностью обособленного структурного подразделения Университета осуществляет руководитель (директор), назначаемый ректором из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, и действующий на основании доверенности, выданной ректором.

Статус, структура, функции и иные вопросы организации деятельности обособленного структурного подразделения Университета определяются положением, принимаемым советом (ученым советом, педагогическим советом) данного подразделения и утверждаемым Ученым советом.

6.34. Основным учебно-научным структурным подразделением Университета является

кафедра. Она объединяет научно-педагогический персонал соответствующего профиля, а также учебно-вспомогательный и иной персонал, обеспечивающий ее нормальное функционирование. Кафедра входит в состав одного института (факультета) Университета или непосредственно Университета и действует в соответствии с положением о кафедре, утверждаемым Ученым советом.

Должность заведующего кафедрой Университета замещается научно-педагогическими работниками Университета из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, и квалификация которых соответствует профилю кафедры, на основе избрания Ученым советом по представлению коллектива соответствующей кафедры на срок до пяти лет. Решение Ученого совета об избрании заведующего кафедрой принимается простым большинством голосов при тайном голосовании.

Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за уровень и результаты учебной, учебно-методической и научной работы кафедры.

6.35. В структуре Университета функционируют управления, отделы и иные подразделения Университета, обеспечивающие управленческую, экономическую, административно-хозяйственную, международную и иную уставную деятельность Университета, функционирование его социальной и имущественной инфраструктуры и образующие собой структуру управления Университетом, которая утверждается Ученым советом по представлению ректора и вводится в действие приказом ректора.

Подразделения, входящие в структуру управления Университетом, подчиняются ректору и (или) непосредственно проректорам согласно установленному распределению обязанностей. Положение о любом подразделении, входящем в структуру управления Университетом, и изменения в него утверждаются приказом ректора в установленном порядке.

Назначение на должности руководителей, заместителей руководителей и иных сотрудников подразделений, входящих в структуру управления Университетом, осуществляется ректором из числа лиц, соответствующих квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям и (или) профессиональным стандартам. Порядок согласования при назначении на должность и освобождении от должности указанных должностных лиц, подведомственность и подчиненность их и подразделений, входящих в структуру управления Университетом, устанавливаются приказом ректора, вводящим структуру управления Университетом в действие.

Полномочия и должностные обязанности руководителей подразделений, входящих в структуру управления Университетом, их заместителей и иных сотрудников указанных подразделений, определяются локальными нормативными актами Университета, трудовым договором, должностными инструкциями.

6.36. В Университете в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом обеспечивается доступ его обучающихся и работников к управлению делами Университета.

Интересы обучающихся в Университете могут представлять их общественные объединения, в том числе студенческие отряды, взаимоотношения с которыми осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и договором, заключаемым между администрацией Университета и указанными общественными объединениями.

В целях учета мнения обучающихся (родителей, законных представителей несовершеннолетних обучающихся) в Университете по вопросам управления Университетом и при принятии локальных нормативных актов Университета, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе этих обучающихся (родителей, законных представителей) в Университете и его обособленных структурных подразделениях создаются студенческие советы, советы или иные органы обучающихся (родителей, законных представителей несовершеннолетних обучающихся) в Университете, а также действуют профессиональные союзы обучающихся в Университете. Указанные органы и профессиональные союзы действуют и взаимодействуют с органами управления Университетом, его обособленными структурными подразделениями в соответствии с законодательством Российской Федерации и на основе принципов сотрудничества и автономии.

Ученый совет, ректор, ректорат и иные органы управления в Университете рассматривают и учитывают в своей деятельности рекомендации общественных объединений, действующих в

Университете.

Обучающиеся в Университете могут обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в органы управления и должностным лицам Университета. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами и лицами в установленном порядке.

6.37. В целях развития государственно-общественных форм управления Университетом, дополнительного привлечения финансовых средств для обеспечения деятельности и развития Университета, установления общественного контроля за использованием целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды Университета, а также содействия развитию материально-технической базы Университета создан и функционирует попечительский совет.

Попечительский совет является коллегиальным органом управления Университетом и действует на постоянной основе в качестве совещательного органа.

В состав попечительского совета входит президент Университета, а также могут входить участники образовательного процесса Университета, представители Учредителя, других органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, организаций, учреждений и их ассоциаций, общественных объединений и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Университета.

Члены попечительского совета избираются сроком на пять лет и их полномочия прекращаются досрочно на Ученом совете большинством голосов от общего числа его членов, присутствующих на заседании Ученого совета, при тайном голосовании. Кандидатуры членов попечительского совета и представление о досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета вносятся на рассмотрение Ученому совету ректором. Состав попечительского совета и изменения в нем объявляются приказом ректора.

Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание попечительского совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов этого совета, а его решения принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании попечительского совета. Члены попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

Порядок формирования попечительского совета и досрочного прекращения полномочий его членов, функции попечительского совета, а также иные вопросы его статуса и деятельности устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом положением о попечительском совете, принимаемым Ученым советом и утверждаемым ректором.

VII. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

7.1. Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу. Университет обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Университетом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Университета.

7.2. Имущество Университета находится в федеральной собственности. Собственником имущества Университета является Российская Федерация.

Федеральная собственность, закрепленная за Университетом, может быть отчуждена только в установленном порядке.

7.3. В целях обеспечения уставной деятельности за Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, являющиеся федеральной собственностью.

Университет обязан использовать имущество, находящееся у него на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества,

обеспечивая его сохранность и эффективное использование.

7.4. Недвижимое имущество, закрепленное за Университетом или приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Университета особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

7.5. Университет не вправе без согласия Учредителя, согласованного с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по управлению федеральным имуществом, распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенными Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Университет не вправе совершать, если иное не установлено федеральным законом, сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение недвижимого имущества, особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом, или имущества, приобретенного за счет средств, предоставленных ему из федерального бюджета.

Университет не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных учреждениях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством.

7.6. Университет вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Университету передаются в постоянное (бессрочное) пользование выделенные ему в установленном законодательством Российской Федерации порядке земельные участки.

7.8. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, с согласия Учредителя, Университет вправе вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

7.9. Университет вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

7.10. Университет вправе, без согласия собственника его имущества, с уведомлением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности, быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

В качестве вклада в уставные капиталы таких хозяйственных обществ и складочные капиталы таких хозяйственных партнерств Университет вносит право использования результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

7.11. Университет вправе привлекать других лиц в качестве учредителей (участников) хозяйственного общества или участников хозяйственного партнерства.

7.12. Доходы от распоряжения долями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств, учредителем (участником) которых является Университет, поступают в его самостоятельное распоряжение.

7.13. Источниками формирования имущества Университета являются:

1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;

3) имущество, полученное Университетом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.14. Финансовое обеспечение деятельности Университета осуществляется за счет:

а) субсидий полученных из федерального бюджета;

б) средств, полученных от приносящей доход деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;

в) добровольных денежных и иных взносов, пожертвований юридических лиц и граждан (в том числе иностранных);

г) иных поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.15. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Университетом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.16. Университет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового законодательства Российской Федерации, самостоятельно формирует фонд оплаты труда работников Университета, определяет системы оплаты труда работников, включая размеры должностных окладов, доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования работников Университета в порядке, установленном ректором Университета.

7.17. Крупная сделка может быть совершена Университетом только с согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 (десять) процентов балансовой стоимости активов Университета, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

7.18. Университет вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Университета.

7.19. Доходы, полученные Университетом от приносящей доход деятельности, используются Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

7.20. Стоимость обучения по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, по дополнительным профессиональным программам, по основным общеобразовательным программам, а также размер платы за оказание дополнительных образовательных услуг, оказываемых Университетом, утверждается ректором Университета.

7.21. Университет ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и иными нормативными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет бухгалтерскую отчетность Учредителю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.22. Университет ежегодно размещает отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

7.23. Годовая бухгалтерская отчетность Университета утверждается Учредителем.

7.24. Должностные лица Университета несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности, а также порядка и сроков хранения учетных документов.

7.25. В порядке, установленном Учредителем, Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации организуется и осуществляется система внутреннего контроля, в том числе текущего контроля за движением материальных ценностей и денежных средств, правильностью формирования затрат, полнотой выполненных работ и оказанных услуг.

Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Университете осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

VIII. РАБОТНИКИ И ОБУЧАЮЩИЕСЯ УНИВЕРСИТЕТА

8.1. В Университете предусматриваются должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников, иных педагогических работников, а также должности административно-управленческих, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

8.2. Педагогическим работникам предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Университета, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.3. Педагогические работники Университета имеют право на длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Длительный отпуск предоставляется педагогическому работнику по его заявлению и оформляется приказом ректора Университета (уполномоченного им лица). Длительный отпуск может предоставляться педагогическому работнику в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на деятельности Университета.

В зависимости от наличия финансовых возможностей Университета отпуск предоставляется без сохранения или с сохранением (полностью или частично) должностного оклада. Возможность и размер оплаты педагогическому работнику на период длительного отпуска устанавливается ректором Университета.

8.4. Правовой статус научных работников Университета определяется законодательством Российской Федерации.

8.5. Право на занятие должностей административно-управленческого, инженерно-технического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, медицинского персонала и иных категорий работников Университета имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, которые направлены на повышение результативности их труда, трудовой активности, деловой инициативы и компетентности, наиболее полное использование их профессионального и творческого потенциала, рациональную организацию труда и обеспечение его эффективности.

8.6. Квалификационные характеристики могут применяться в качестве нормативных документов или служить основой для разработки должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учетом особенностей организации производства, труда и управления, а также прав и ответственности работников.

8.7. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в квалификационных справочниках, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

8.8. Работники Университета обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Университета, трудовую дисциплину; добросовестно выполнять свои трудовые обязанности (должностную инструкцию). Работники Университета участвуют в управлении Университетом в форме участия в его органах управления.

8.9. Работникам Университета за достигнутые успехи в учебной, учебно-методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

8.10. К обучающимся Университета относятся студенты (курсанты), аспиранты, слушатели и другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации. Права, обязанности и меры социальной поддержки обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными нормативными актами, регламентирующими деятельность Университета.

Взаимоотношения между обучающимися и Университетом строятся на основе локальных нормативных актов Университета, разработанных в соответствии с настоящим уставом либо действующим законодательством.

8.11. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы; выполнять требования настоящего устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности; заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию; уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися; бережно относиться к имуществу Университета.

Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются федеральными законами, договором об образовании.

8.12. За нарушение обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, к работникам и обучающимся Университета могут быть применены в установленном порядке меры дисциплинарной, материальной и гражданско-правовой ответственности в порядке и по основаниям, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и правилами внутреннего распорядка.

IX. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УНИВЕРСИТЕТА

9.1. Университет самостоятельно, в пределах своей компетенции принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Университетом.

Локальные нормативные акты Университета не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему уставу. Локальные акты распространяются на представителей трудового коллектива и коллектива обучающихся, а также на участников отношений в границах уставной деятельности Университета (абитуриентов, их законных представителей).

Университет, в установленном законодательством Российской Федерации объеме и порядке, обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности, в том числе о принятых локальных нормативных актах.

9.2. К компетенции Университета в части принятия локальных нормативных актов относится

разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.3. По основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Университет принимает локальные нормативные акты, регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

9.4. Локальные нормативные акты принимаются ученым советом Университета, ректором и иными органами управления Университета в соответствии с их компетенцией в порядке, установленном настоящим уставом, локальными нормативными актами Университета.

9.5. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Университета, принимаются с учетом мнения студенческого совета (совета обучающихся), затрагивающие права работников Университета – с учетом мнения представительных органов работников Университета (при наличии таких представительных органов) в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством и настоящим уставом.

9.6. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, уполномоченный орган управления Университета направляет проект локального нормативного акта в совет обучающихся.

9.7. Совет обучающихся не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет в соответствующий коллегиальный орган или ректору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

9.8. В случае если совет обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта либо мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 9.7 настоящего устава срок, соответствующий орган управления Университета принимает локальный нормативный акт.

9.9. В случае если мотивированное мнение совета обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Университета вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

9.10. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Университета по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене ректором Университета.

Х. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА

10.1. Реорганизация Университета может быть проведена по решению Учредителя, принимаемому с учетом рекомендаций ученого совета Университета, ректора Университета в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

10.2. Университет может быть реорганизован, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан, в том числе права граждан на получение бесплатного образования.

10.3. Ликвидация Университета осуществляется:

1) по решению Учредителя, принимаемому в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) по решению суда в случае осуществления Университетом деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

10.4. Требования кредиторов ликвидируемого Университета удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

10.5. Имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией Учредителю в установленном порядке.

10.6. При ликвидации Университета денежные средства и иные объекты собственности, находящиеся в его самостоятельном распоряжении, за вычетом платежей по погашению обязательств Университета, имеющих на момент его ликвидации, направляются Учредителю, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Университету, на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.7. В случае ликвидации (реорганизации) Университет принимает меры для обеспечения сохранности имеющихся банков данных научной, научно-технической и технологической информации, а также документированной информации с ограниченным доступом.

10.8. При ликвидации (реорганизации) Университета ректор обязан:

а) принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их материальных носителей; при этом материальные носители сведений, составляющих государственную тайну, в установленном порядке уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются правопреемнику;

б) обеспечить сохранность и учет документов, образовавшихся за период деятельности Университета; документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) при ликвидации передаются в архивы, при реорганизации – правопреемнику.

10.9. При реорганизации или ликвидации Университета работникам и обучающимся гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.10. Ликвидация Университета считается завершенной, а Университет прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

д.р.с.ш.

Межрайонная ИФНС
 России № 6 по
 Астраханской области
 «23» июля 2016 г.
 ОГРН 1023000861916
 ГРН 163025198441

Экземпляр документа хранится
 в регистрирующем органе
Реш. Кагалоника
 Должность уполномоченного лица
 регистрирующем органе
Автанова О. П.
 Фамилия, инициалы



Межрайонная ИФНС России № 6 по Астраханской области

Пронумеровано, прошито и скреплено

Печатью на 28 листов

Ф.И.О. уполномоченного лица
Автанова О. П.

Подпись _____

Всего пронумеровано,
 пронумеровано и скреплено
 печатью 28 листов
 Нотариус: Белякова О. В.

П. Володарский, Володарский район, Астраханская область Российской Федерации
 «24» июля 2016 года

Я, Белякова Ольга Владимировна, нотариальному округу Володарский район Астраханской области, свидетельствую верность этой копии с подлинником документа. В последнем подчистках, похлисок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных изъятий или каких-либо особенностей нет.

Мною, лицу, обратившемуся за совершением нотариального действия, разъяснено, что при свидетелствование верности копии документа не подтверждается истинность содержания документа и соответствие изложенных в нем фактов действительности.

Зарегистрировано в Едином государственном реестре за № 2-2377
 Взыскано госпошлины (по тарифу) 500 руб.
 Нотариус _____

